

公共福利与工资提升支付

Best Starts for Kids 儿童保育工
资提升试点项目



King County

Best Starts for
KIDS



免责声明

本演示文稿中提供的信息不构成法律或税务建议。任何对所提供信息的依赖，均由您自行决定并承担风险。

负责您公共福利的政府项目将做出关于工资提升支付如何影响您的福利的最终决定。

在您参与 Best Starts for Kids 儿童保育工资提升试点项目期间，您的公共福利可能会因其他原因发生变化。本演示文稿中提供的信息仅涉及工资提升支付对您公共福利的可能影响。

议程

在本次演示中，我们将回顾：

- 公共福利的运作方式
- 可能受到工资提升支付影响的公共福利
- 在参与 Best Starts for Kids 儿童保育工资提升试点项目 期间，您对于公共福利的报告责任

公共福利概述

什么是公共福利？

公共福利是政府提供的援助形式。

公共福利包括以下项目：

- Apple Health (也称为 Medicaid)
- 基本食品援助
- 妇女、婴儿和儿童 (WIC)
- 工作连接儿童保育 (WCCC)
- 社会保障残疾、退休幸存者福利

以及其他项目！

公共福利如何运作？

- 许多公共福利项目在决定您是否符合资格时，会考虑您的家庭收入。
- 一些公共福利项目还会查看您的资源（有时称为“资产”）。资源包括您或家庭成员拥有的财产以及家庭可用的资金。资金通常在您收到的下个月开始计入资源。
 - 资金包括现金、支票和储蓄账户以及投资（如退休账户）。
- 每个公共福利项目都有自己的规定，确定谁属于您的家庭。

工资提升支付如何计入公共福利？

- 工资提升支付将作为您家庭**收入**的一部分计入大多数公共福利。
- 如果您将工资提升支付中的任何金额存入储蓄，您存储的钱将开始计入您家庭的公共福利**资源（资产）限制**。
- 工资提升支付是**应税**的。这意味着它们会被计入基于您家庭应税收入的公共福利，如 Apple Health。
- 如果您收到一次性追溯支付，这笔收入可能会与您季度性的工资提升支付在某些公共福利中的处理方式不同。

可能受到影响的公共福利 - 收入

以下福利项目将工资提升支付计为收入。如果您当前的家庭收入加上工资提升支付超过了这些项目的收入限制，您可能不再符合资格。如果您仍然符合资格，您的月度福利金额可能会减少，或者您的自付费用可能会增加。

- Apple Health
- 基本食品援助
- 现金援助
- HUD住房选择券、公共住房和项目基础租赁援助
- 低收入家庭能源援助计划 (LIHEAP) 和州级家庭能源援助计划 (SHEAP)
- Medicare*
- 国家学校早餐/午餐计划
- 社会保障残疾、幸存者和退休福利**
- 补充社会保障收入 (SSI)
- 妇女、婴儿和儿童 (WIC)
- 工作连接儿童保育 (WCCC)

* 工资提升支付不会影响您获得 Medicare 的资格，但可能会影响您需要支付的保险费金额。

** 有关更多信息，请参阅第11页。

可能受到影响的公共福利 - 资源

这些福利项目有资源（资产）限制。如果您将工资提升支付中的任何金额存入储蓄，您存储的钱将开始计入您家庭在这些公共福利中的资源（资产）限制。

- **Apple Health Classic（非MAGI） Medicaid**：资源限制取决于您所加入的 Apple Health 计划。如果您不确定您的计划是否有资源限制，请联系 DSHS，电话：877-501-2233。
 - Classic（非MAGI） Medicaid 适用于65岁以上的成年人、有 Medicare 的人、盲人或有残疾的人，以及正在接受长期护理的人。
 - 使用修改后的调整后总收入（MAGI）标准的 Apple Health 计划没有资源限制。这包括适用于没有 Medicare 的19至64岁成年人、儿童、孕妇以及儿童的父母/看护人的计划。

可能受到影响的公共福利 - 资源 (2)

这些福利项目有资源（资产）限制。如果您将工资提升支付中的任何金额存入储蓄，您存储的钱将开始计入您家庭在这些公共福利中的资源（资产）限制。

- 基本食品援助 – 某些家庭有资源限制，大多数家庭没有。如果您不确定是否有资源限制，请查看您最近的批准信或联系 DSHS，电话：877-501-2233。
- 现金援助 – 所有家庭的资源限制为12,000美元。
- HUD住房选择券、公共住房和项目基础租赁援助 – 所有家庭的资源限制为100,000美元。
- 补充社会保障收入（SSI） – 个人为2,000美元，夫妻为3,000美元（如果两个人都领取SSI）。超过限制的资源可以存入特殊保护账户，如“实现更好生活体验”（ABLE）账户。
- 工作连接儿童保育（WCCC） – 所有家庭的资源限制为100万美元。

特殊情况 – 社会保障第二类 (Title II) 福利

- 第二类福利包括社会保障残疾保险 (SSDI) 、遗属福利和退休福利。
- 如果社会保障局决定将工资提升支付视为**收入**，这些支付可能会影响您在这些福利项目中的资格或月度支付金额。
- 如果社会保障局决定将工资提升支付视为**非劳动**收入，那么这些支付对这些福利**将不会产生影响**。
- 我们已经向社会保障局询问是否将工资提升支付视为收入或非劳动收入。如果我们收到回复，将会及时更新您。

特殊情况 – 补充社会保障收入 (SSI)

- 如果社会保障局决定将工资提升支付视为**收入**，您的工资提升支付的约**50%**将在确定您是否符合SSI资格以及支付金额时被计算在内。
- 如果社会保障局决定将工资提升支付视为**非劳动**收入，您的工资提升支付的约**100%**将在确定您是否符合SSI资格以及支付金额时被计算在内。
- 社会保障局可能会将您收到的全部季度工资提升支付金额视为收入，并在您收到支付的当月计算。这意味着，您可能会在收到工资提升支付的当月失去SSI资格，但在下个月重新恢复资格。
- **如果您家庭中的其他成员也领取SSI，请与我们联系，获取关于可能影响的更多信息。**
- 我们已向社会保障局询问是否将工资提升支付视为收入或非收入，并且请求特殊豁免，使得工资提升支付完全不计入SSI。我们会在收到回应后及时更新您。

报告工资提升支付

报告责任

- 最佳儿童护理工资提升计划（Best Starts for Kids Child Care Wage Boost Pilot）**不会**向任何联邦、州或地方的福利机构报告您的工资提升支付。
- AidKit 将向 IRS 报告您收到的工资提升支付。您将收到来自 AidKit 的 1099-MISC 税表，列出您在每个税年度收到的工资提升支付金额。
- **您有责任根据您的公共福利项目和 IRS 的要求报告工资提升支付。**

一般报告规则

- 在所有公共福利申请、续期/重新认证/资格审查以及任何询问您收入的表格中报告工资提升支付。
- 在向公共福利机构报告您的支付时， 请提供您的工资提升注册信函副本（见第15页的示例）。
- 告知公共福利机构， 您将每季度收到工资提升支付， 但这些支付代表了前3个月的额外补偿。
 - 示例： 6月30日的季度支付代表了4月、5月和6月的额外补偿。

项目特定报告规则

一些公共福利项目还要求您在开始接收工资提升支付时，或在某些情况下报告这些支付：

- **Apple Health**：在您第一次收到工资提升支付后的30天内报告工资提升支付。
- **基本食品援助**：如果您的家庭总收入（税前）加上**季度**工资提升支付超过了根据家庭大小的[报告收入限额](#)，您必须在第一次支付所在月的10天内报告工资提升支付。请查看您最近的批准信以获取家庭的报告收入限额，或联系DSHS（电话号码：877-501-2233）。
- **现金援助**：如果您的月度总收入（税前）加上**季度**工资提升支付超过了根据家庭大小的[收入限额](#)，您必须在第一次支付所在月的10天内报告工资提升支付。请查看您最近的批准信以获取家庭的报告收入限额，或联系DSHS（电话号码：877-501-2233）。
- **HUD住房选择券、公共住房和基于项目的租赁援助**：您必须在第一次支付后的10天内报告工资提升支付。

项目特定报告规则

一些公共福利项目还要求您在开始收到工资提升支付时，或在某些情况下报告工资提升支付：

- 补充保障收入（SSI）：在您收到工资提升支付后的月底起的10天内报告工资提升支付。**每次收到工资提升支付时（每季度）都需要报告。**提醒工作人员您不是每个月都收到此支付。
- 妇女、婴儿和儿童（WIC）：及时报告工资提升支付。**如果您或您的家庭成员正在接受苹果健康、食品券或现金援助福利，告诉您的案件工作人员，这可能有助于您的家庭保持WIC的资格。**
- 工作联系儿童保育（WCCC）：如果您的家庭总收入（税前）加上工资提升支付超过您家庭规模的报告收入限制（85%的州中位数收入），您必须在首次收到工资提升支付后的10天内报告该支付。

项目特定报告规则

一些公共福利项目也要求您在首次开始收到工资提升支付时，或在某些情况下报告这些支付：

- 社会保障第二类福利
 - 残疾保险 (SSDI): 在您首次收到支付后的月底10天内报告工资提升支付。告诉代表这是一个季度支付，代表过去3个月的收入（例如，6月30日的季度支付代表4月、5月和6月的额外补偿）。
 - 幸存者福利: 如果您的总收入（税前收入）+ 工资提升支付超过23,400美元（2025年），请及时报告工资提升支付。
 - 退休: 如果您未达到完全退休年龄且收入超过某些限制，您必须报告工资提升支付。请在此查看您的退休情况的收入限制: <https://www.ssa.gov/prepare/plan-retirement>

支持文件

每次向公共福利机构报告工资提升支付时, 请提交一份您的注册信副本。

注册信是您参与 Best Starts for Kids 儿童护理工资提升项目的证明。它还提供了公共福利机构需要知道的重要信息, 以便正确处理您的工资提升支付。

如何报告变更

您可以向 DSHS 报告工资提升付款，用于 Apple Health Classic (非 MAGI) 医疗补助、基本食品援助和现金援助：

- 在线：访问 www.washingtonconnection.org
- 电话：877-501-2233
- 亲自到当地 DSHS 办公室：<https://www.dshs.wa.gov/office-locations>
- 邮寄：将变更的文件提交至 DSHS-CSD 客户服务中心，地址：PO Box 11699 Tacoma WA 98411-6699

对于基本食品援助和现金援助，您可以在亲自或通过邮寄报告工资提升付款时使用[情况变更表格](#)。

无论您选择哪种报告方式，请务必提供您的工资提升注册信函副本。

如何报告变更

- Apple Health MAGI 计划（包括 19 至 64 岁没有 Medicare 的成年人、儿童、孕妇以及儿童的父母/照顾者）：
 - 在线: 访问 [Washington Healthplanfinder](#) - 登录并在快捷链接下选择“报告收入或家庭变更”。
 - 电话: 拨打 Washington Healthplanfinder 客户支持中心电话 1-855-923-4633。
 - 邮寄: 提交变更的验证文件至：HCA-MEDS, PO Box 45531, Olympia WA 98504
- HUD 住房选择券、公共住房和基于项目的租赁援助：联系您的住房工作人员或公共住房管理机构。如果您不确定联系谁，请查看您最新的租赁协议或住房资格信函中的联系人信息。

确保提供您的工资提升注册信函副本！

如何报告变更

- 社会保障 - 包括第二类福利计划和补充保障收入 (SSI) : 拨打全国服务热线 1-800-772-1213 或联系您当地的社会保障办公室。您可以在 <https://secure.ssa.gov/ICON/main.jsp> 查找您当地办公室的联系信息。
- 工作连接托儿服务 (WCCC) : 拨打 DCYF 托儿服务联系中心电话 1-844-626-8687 。

确保提供您的工资提升注册信函副本！

有问题吗？需要帮助吗？

需要帮助吗？

如果您需要更多信息或有关于个人福利情况的问题，请联系 **Imagine Institute**：

电话：206-492-5249

电子邮件：BSKwageboost@imaginewa.org

